

**LINEE DI INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI  
A.S. 2021/2022**

**Approvate con Deliberazione G.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

## **1. PREMESSA**

Le presenti linee di indirizzo nascono dall'esigenza di adeguare il funzionamento dei servizi scolastici presso le scuole dell'infanzia statali, primarie e secondarie di primo e secondo grado (queste ultime solo per quanto concerne il sostegno educativo assistenziale per studenti con disabilità certificata) alle norme, linee guida e piani di sicurezza annuali, regionali e comunali per la ripresa delle attività in presenza finalizzate alla prevenzione del contagio da COVID-19, con particolare riferimento a:

- DM n. 257 del 6/08/2021 "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", emanato dal Ministero dell'Istruzione;
- "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19 a.s. 2021/2022" del 14/08/2021, siglato tra Ministero dell'Istruzione ed OO.SS.;
- Allegato 16 al DPCM 2/03/2021, tuttora vigente ai sensi dell'art. 12, comma 2 del D.L. 23/07/2021, n. 105, "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato";
- nota RER Prot. 28/08/2020.0564488.U, tuttora vigente, recante "Indicazioni tecniche per la ristorazione scolastica in relazione al rischio Covid-19";
- Nota prot. n. 0607896.I del 18/09/2020 della Direzione Generale cura della persona, salute e welfare della Regione Emilia-Romagna, tuttora vigente, avente ad oggetto "Pre e post scuola – 1° ciclo di istruzione. Indicazioni".

L'organizzazione generale dei servizi scolastici è stata inoltre condivisa con i Dirigenti Scolastici del 1° e 2° Circolo Didattico e scuola secondaria di primo grado Fiori di Formigine, nell'ambito delle conferenze dei servizi previste dal citato DM n. 257 del 6/08/2021 e svoltesi il 16/07/2021 e il 4/08/2021.

## **2. Servizio educativo-assistenziale per alunni con disabilità frequentanti le scuole di ogni ordine e grado**

Si rimanda ai medesimi riferimenti normativi (Accordi di programma) e modalità di gestione (servizio svolto mediante appalto) degli anni precedenti.

La Coop. Sociale Gulliver di Modena, affidataria del servizio per conto del Comune, svolgerà il servizio in base al proprio protocollo operativo per la riapertura in sicurezza e la ripresa graduale dell'attività di inclusione scolastica, nel quale sono dettagliate le modalità di realizzazione del servizio educativo assistenziale nel rispetto delle specifiche norme di sicurezza e della qualità del



servizio fornito. Le modalità indicate nel suddetto documento sono soggette alla effettiva possibilità di realizzazione dell'intervento in base all'andamento dell'epidemia nel corso dei prossimi mesi. Tale protocollo sarà inviato al Comune ed alle Scuole.

Le Scuole dovranno fornire al personale educativo assistenziale tutte le informazioni utili per la gestione in sicurezza del servizio all'interno di ogni plesso scolastico. A tal fine la coop. Gulliver fornirà ad ogni educatore una check-list dove saranno elencate tutte le informazioni che la scuola dovrà necessariamente fornire all'operatore prima dell'inizio del servizio, per consentirgli di prestare la propria attività nel rispetto delle norme previste nel protocollo di sicurezza sopra citato. Causa l'emergenza epidemiologica, potranno aumentare, anche considerevolmente, le assenze del personale educativo assistenziale per malattia o quarantena, rendendone particolarmente difficoltosa l'immediata sostituzione. E' pertanto necessario che le Scuole predispongano e condividano con la coop. Gulliver un piano straordinario delle sostituzioni che faccia emergere, in modo particolare, i nominativi dei minori seguiti dai PEA per i quali deve essere necessariamente e prioritariamente garantita la presenza di un operatore sostitutivo.

Nel rispetto delle disposizioni previste per il contenimento della diffusione del Coronavirus, potrà essere preferito il rapporto 1:1 tra educatore e studente, valutando di volta in volta in base alle specifiche situazioni individuali e/o organizzative.

Il servizio funzionerà dal primo giorno di scuola, compatibilmente con il reclutamento del personale a cura dell'appaltatore.

### 3. Servizio di trasporto scolastico

Le misure organizzative generali da adottare per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico sono definite nel rispetto delle indicazioni contenute nell'Allegato 16 al DPCM 2/03/2021 "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato", con l'obiettivo di garantire da un lato il diritto allo studio e dall'altro la tutela del diritto alla salute, ***nella consapevolezza che in questa fase di emergenza sanitaria non è possibile azzerare completamente il rischio di contagio da Covid-19, che si deve quindi cercare di ridurre al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza, da parte di tutti, delle misure di precauzione e sicurezza previste.***

Nello specifico:

- Relativamente al **viaggio di andata**, le Scuole hanno richiesto lo scarico degli studenti trasportati **DOPO** l'ingresso dei non trasportati, per evitare assembramenti. Questo comporterà quindi un posticipo degli orari di percorrenza e l'arrivo a scuola a ridosso dell'inizio delle lezioni e, in qualche caso, dopo il suono della campanella di inizio lezione, con conseguente perdita di alcuni minuti della prima ora di lezione; per gli studenti delle scuole primarie è inoltre confermata l'uscita anticipata di 5 minuti, sempre per evitare assembramenti.
- **La capienza dei mezzi è stata ridotta** (fino a massimo l'80% dei posti consentiti in base alla carta di circolazione del mezzo) per evitare sovraffollamenti, anche se comunque **è obbligatorio per tutti i trasportati utilizzare la mascherina di comunità** durante lo svolgimento del servizio e **sanificare le mani** con apposito gel posizionato all'ingresso dei mezzi. Tutti i bambini/ragazzi dovranno indossare per tutto il tempo del viaggio i dispositivi di protezione individuale; qualora un bambino/ragazzo dovesse esserne sprovvisto non potrà essere caricato sul mezzo e dovrà pertanto essere cura della famiglia



l'accompagnamento e/o il ritiro da scuola;

- Come previsto dall'Allegato 16 al DPCM 2/03/2021 è consentita la capienza massima dei mezzi nel caso in cui la permanenza degli alunni sul mezzo non sia superiore ai 15 minuti; i percorsi possono essere pertanto organizzati prevedendo la capienza massima solo negli ultimi 15 minuti del viaggio di andata e i primi 15 minuti del viaggio di ritorno;
- **I bambini/ragazzi dovranno sedersi solo nei posti consentiti e seguire le indicazioni degli autisti in merito alle ordinate modalità di salita e discesa dal mezzo.** In caso di inosservanza di tali disposizioni saranno dimessi dal servizio.
- **I bambini/ragazzi non possono accedere al servizio** in presenza di febbre superiore a 37,5 C°, in presenza di sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore), anche nei tre giorni precedenti, e qualora siano stati a contatto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, nei precedenti 14 giorni. **E' RESPONSABILITA' DEI GENITORI O DEI TUTORI il controllo della temperatura corporea dei bambini/ragazzi a casa prima della salita sul mezzo di trasporto ed il rispetto del divieto di farli salire sul mezzo di trasporto scolastico in caso di alterazione febbrile, di sintomatologia respiratoria o in caso di diretto contatto con persone affette da infezione Covid-19 nei quattordici giorni precedenti.**
- I percorsi, i carichi e gli scarichi sono stati definiti per tracciare i tempi di percorrenza degli alunni sui mezzi, i tempi di pieno carico di ciascun mezzo ed i contatti, come richiesto dalle norme. Per tale ragione **non potrà essere concessa nessuna variazione nell'arco della settimana della linea o delle fermate assegnate.**

In base alle modalità di avvio dell'a.s. stabilite dalle scuole il servizio funzionerà dal 13 settembre per le scuole primarie del 1° CD e del 2° CD e per la scuola secondaria di 1° grado A. Fiori. Come concordato con la Direzione Scolastica, nel caso in cui l'organico non sia al completo la Scuola Fiori potrà prevedere un orario provvisorio con ingresso posticipato degli studenti alle ore 9.05. In quel caso il trasporto scolastico per il viaggio di andata degli studenti trasportati della Scuola Fiori sarà effettuato un'ora dopo rispetto agli orari ordinari.

Gli autisti dei mezzi dovranno prestare attenzione affinché gli alunni trasportati rispettino le misure di contenimento e contrasto al diffondersi del virus Covid-19 definite nelle Linee guida per il trasporto scolastico dedicato, ed in particolare:

- igienizzazione delle mani all'ingresso del mezzo;
- salita e discesa dal mezzo in maniera ordinata, evitando un distanziamento inferiore al metro e controllando che i trasportati si siedano nei posti segnalati da appositi marker, evitando inoltre di occupare il posto disponibile vicino al conducente;
- controllo che i trasportati abbiano la mascherina all'ingresso e che la mantengano per tutto il tempo del viaggio;
- eventuali redistribuzione dei posti in caso di necessità.

Viene inoltre messo a disposizione delle famiglie un canale Telegram al quale i genitori potranno iscriversi per ricevere informazioni immediate, in particolar modo in casi di emergenza e/o di allerta. Trattandosi solo di un canale di informazioni non è possibile rispondere o commentare i messaggi che verranno di volta in volta pubblicati.



#### **4. Servizio di ristorazione scolastica**

##### **4 a) Organizzazione del servizio**

Si conferma la fornitura di pasti in asporto in multiporzione con sporzionamento individuale, con stoviglie lavabili (rif. verbale CTS n. 34 del 12/07/2021), con consumo del pasto in spazi appositamente individuati (non in classe) e gestione dei locali mensa come da indicazioni rese con nota RER Prot. 28/08/2020.0564488.U recante "Indicazioni tecniche per la ristorazione scolastica in relazione al rischio Covid-19".

Come da verbale CTS n. 34 del 12/07/2021, trasmesso con nota del Ministero dell'Istruzione n. 1107 del 22/07/2021, durante la somministrazione dei pasti gli operatori dovranno utilizzare la mascherina; dovrà essere assicurato il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento nelle fasi di ingresso e di uscita dai locali dedicati alla refezione e di igienizzazione personale e degli ambienti. Devono essere predisposte a cura della Scuola stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).

Nelle scuole primarie il consumo del pasto avverrà a turni, per garantire il distanziamento (di norma 2 turni; 3 turni solo per le scuole Carducci e Ferrari nella giornata del lunedì, in cui consumano il pasto anche le classi a tempo normale), con tempi di 45/50 minuti tra un turno e l'altro e pulizia tra un turno e l'altro a carico del personale del concessionario Circostanza (con costi aggiuntivi in corso di quantificazione).

Il consumo in classe potrà essere previsto solo in modo residuale per alcuni, nel caso in cui il numero complessivo degli alunni che consumano il pasto, verificabile solo in itinere, dovesse superare la capienza complessiva degli spazi individuati.

Ai sensi di quanto previsto dalla citata nota RER Prot. 28/08/2020.0564488.U si conferma l'utilizzo dell'acqua di rete fornita in caraffe, con distribuzione diretta ai singoli bambini da parte degli addetti alla somministrazione e/o degli insegnanti, qualora disponibili, mentre pane e frutta saranno distribuiti sulla singola tovaglietta in fase di apparecchiatura.

Alla luce della complessità nella prenotazione, produzione e nella distribuzione dei pasti su più turni in questo a.s., in cui le misure di sicurezza anti-contagio rendono i processi più complicati, In accordo con la Ditta concessionaria si definiscono alcune semplificazioni del menu:

- non sarà fornito il pasto alternativo; viene lasciata come produzione parallela al menù del giorno solo il pasto in bianco;
- saranno somministrate solo merende in monoporzione per il nido e per la scuola dell'infanzia uguali per tutti, sia per chi resta a scuola che per chi va a casa prima del consumo della merenda.

Come da indicazione della Regione Emilia-Romagna assunta agli atti al prot. n. 23922 del 23/09/2020 si conferma nelle scuole dell'infanzia:

- la distribuzione nelle scuole dell'infanzia della frutta a metà mattina a cura degli insegnanti;
- il coinvolgimento del personale docente per continuare a garantire la consueta azione educativa e di supporto ai bambini nel momento del pasto, evitando la condivisione nell'utilizzo delle posate e bicchieri tra i bambini e garantendo la disponibilità di distributori di gel disinfettante per le mani e mascherine.



In base alle modalità di avvio dell'a.s. stabilite dalle scuole, il servizio funzionerà dal primo giorno di consumo del pasto a scuola.

#### **4 b) Prenotazione dei pasti**

La prenotazione dei pasti avverrà elettronicamente mediante tablet indicando i presenti a mensa. La prenotazione dei pasti sarà gestita internamente con personale ATA per le scuole dell'infanzia Neri, Ginzburg, Don Zeno e Prampolini.

Per le altre scuole, per ragioni organizzative legate ai tempi di raccolta delle prenotazioni ed invio al centro pasti, non correttamente gestibili dalle Scuole, sarà effettuata da personale CIRCOSTANZA (con costi aggiuntivi in corso di quantificazione) che raccoglieranno le prenotazioni classe per classe.

Compatibilmente con i tempi necessari per impostare il cambio di sistema e l'informazione alle famiglie, in corso di anno scolastico potrà essere valutata la possibilità di adottare l'app per la prenotazione dei pasti a carico delle famiglie, che il concessionario ha già positivamente sperimentato in altri Comuni. In tal caso le Scuole si faranno carico della prenotazione del pasto per quelle famiglie che non saranno in grado farlo autonomamente, in un'ottica educativa e di progressiva autonomia.

### **5. Servizi di prolungamento orario**

#### **5 a) Prolungamento orario per le scuole dell'infanzia**

il Piano Scuola approvato dal Ministero dell'Istruzione per l'a.s. 2021/22 (D.M. n. 257 del 6/08/2021) conferma per le scuole dell'infanzia, come nel precedente anno scolastico, un'organizzazione per gruppi stabili di bambini ed insegnanti, senza intersezioni tra i gruppi (*cd. sez. bolla*), con lo scopo prioritario di contenere i casi di eventuale contagio da Covid-19 e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica. Non sarà pertanto possibile organizzare i servizi di prolungamento orario unendo in un unico gruppo bambini appartenenti a sezioni diverse.

Con la volontà di sostenere l'organizzazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie, i servizi di prescuola e post scuola saranno attivati per singole sezioni, al raggiungimento del numero minimo di 5 iscritti. Le iscrizioni prese in considerazione sono quelle ricevute alla data del 31/08/2021.

Eventuali domande fuori termine potranno essere accolte solo nel caso in cui non modifichino l'organizzazione attualmente definita sulla base dei criteri sopra indicati.

Nelle sezioni in cui i servizi verranno attivati, in caso di ritiri potrà essere valutata la sospensione del servizio anche in corso d'anno, qualora il numero di frequentanti diventasse inferiore a 5.

#### **5 b) Prolungamento orario per le scuole primarie**

In base al vigente Regolamento dei Servizi Scolastici ed Educativi, approvato con deliberazione CC n. 45 del 29 maggio 2000, i servizi di prescuola e post-scuola vengono attivati presso le singole scuole soltanto in presenza di un numero di domande di iscrizione che ne garantisca la sostenibilità economica.

In continuità con gli anni precedenti, i servizi saranno attivati solo con un minimo di n. 10 richieste di utenti aventi diritto.

Per le scuole Don Mazzoni e Palmieri, dove gli iscritti sono inferiori al numero minimo di 10, il

*Dirigente* Dr.ssa Gloria Ori • tel. 059 416275 / 276 • fax 059 416256 • e-mail: scuole@comune.formigine.mo.it

Istruzione • Via Unità d'Italia, 26 • 41043 Formigine (Mo) • Italia



servizio di post-scuola sarà attivato accorpando il servizio in un unico plesso (come avveniva fino all'a.s. 2019/2020). Come condiviso con il Dirigente Scolastico del 2° CD (v. verbale conferenza dei servizi del 4/08/2021) si ritiene infatti che gli attuali scenari per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 possano consentire di ripristinare il trasbordo degli iscritti della Don Mazzoni alla Palmieri e prevedere lo svolgimento del servizio di post scuola per entrambe le scuole presso il plesso Palmieri, mantenendo in due spazi diversi i due gruppi relativi alle due scuole, con due distinti educatori.

Eventuali domande di iscrizione presentate fuori termine potranno essere accolte solo nel caso in cui la nuova ammissione non vada ad alterare l'organizzazione già definita; diversamente saranno mantenute in lista d'attesa. Tali domande saranno valutate in un secondo momento, alla luce dell'andamento dei servizi, in base ai seguenti criteri, nell'ordine:

1. possibilità di accoglienza nel plesso scolastico frequentato, in base all'organizzazione definita (es. spazi disponibili, numero di educatori);
2. ordine di arrivo delle domande fuori termine.

### **5 c) Disposizioni comuni (prolungamento orario scuole dell'infanzia e scuole primarie)**

#### Destinatari

In base al vigente Regolamento dei Servizi Scolastici ed Educativi, approvato con deliberazione CC n. 45 del 29 maggio 2000, i servizi sono destinati alle famiglie che per reali esigenze di lavoro hanno necessità di anticipare o prolungare la permanenza a scuola dei figli anche oltre i limiti dell'orario scolastico.

#### Orari di svolgimento dei servizi

- prescuola: dalle ore 7,30 fino all'inizio dell'attività didattica;
- post-scuola: dalla fine dell'attività didattica fino alle ore 18.00, per consentire la pulizia e disinfezione successiva da parte dei collaboratori scolastici degli spazi utilizzati.

#### Organizzazione generale dei servizi di prescuola e post-scuola

Le misure organizzative da adottare per lo svolgimento dei servizi di prolungamento orario sono state definite con l'obiettivo di garantire da un lato risposta ai bisogni delle famiglie e dall'altro la tutela del diritto alla salute, ***nella consapevolezza che in questa fase di emergenza sanitaria non è possibile azzerare completamente il rischio di contagio da Covid-19, che si deve quindi cercare di ridurre al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza, da parte di tutti, delle misure di precauzione e sicurezza previste.***

Nello specifico i servizi si svolgeranno secondo le indicazioni relative alle misure di prevenzione previste per le attività scolastiche e secondo le linee d'indirizzo emanate per il prescuola e per il post-scuola dalla Regione Emilia-Romagna attualmente vigenti (documento RER prot. n. 0607896.I del 18/09/2020, citato in premessa).

Per le Scuole dell'infanzia

Le attività di prescuola e post-scuola si svolgeranno in continuità con quella scolastica, ospitando gli alunni nella stessa classe che frequenteranno per l'attività scolastica, con ricambio d'aria al termine del prescuola e prima dell'inizio del post-scuola. Per il post-scuola il servizio potrà

Dirigente Dr.ssa Gloria Ori • tel. 059 416275 / 276 • fax 059 416256 • e-mail: scuole@comune.formigine.mo.it

Istruzione • Via Unità d'Italia, 26 • 41043 Formigine (Mo) • Italia



svolgersi anche in spazi diversi dall'aula, appositamente individuati, con disinfezione e aerazione degli spazi prima e dopo l'utilizzo.

Dovrà inoltre essere curata l'osservanza delle seguenti misure di precauzione e sicurezza:

- cura delle fasi di deflusso e afflusso agli spazi in modo da evitare assembramenti;
- misure di igiene (lavaggio delle mani, utilizzo di gel igienizzante);
- divieto di accesso ai locali di svolgimento dei servizi da parte dei genitori, con consegna dei bambini agli educatori sulla porta di ingresso e ritiro in modo analogo;
- rispetto del distanziamento di 1 metro da parte dei genitori che si trovano in coda per la consegna o il ritiro dei figli.

#### Per le Scuole primarie

In ogni plesso scolastico in cui i servizi saranno attivati, il pre e post-scuola si svolgeranno in spazi appositamente individuati, diversi dalle aule utilizzate per l'attività didattica ordinaria, in prossimità di servizi igienici e di una porta per l'accesso/uscita degli iscritti ai servizi, ospitando negli stessi locali alunni provenienti da classi diverse, con l'osservanza delle seguenti misure di precauzione e sicurezza:

- disinfezione e aerazione degli spazi prima e dopo l'utilizzo
- cura delle fasi di deflusso e afflusso agli spazi in modo da evitare assembramenti;
- rispetto della distanza interpersonale di un metro tra gli alunni che provengono da una stessa classe;
- separazione fra gli studenti provenienti da classi diverse. In particolare, al fine di limitare il contagio e contenere il numero di studenti da mettere in sorveglianza a seguito di eventuali positività al virus, occorre rispettare fra i diversi gruppi classe una distanza di almeno 2 metri;
- igienizzazione delle mani con gel prima dell'accesso ai servizi;
- utilizzo della mascherina chirurgica da parte di bambini ed operatori;
- divieto di accesso ai locali di svolgimento dei servizi da parte dei genitori, con consegna dei bambini agli educatori sulla porta di ingresso e ritiro in modo analogo;
- rispetto del distanziamento di 1 metro da parte dei genitori che si trovano in coda per la consegna o il ritiro dei figli.

Per entrambi gli ordini scolastici (scuole dell'infanzia e primarie)

**I bambini non possono accedere al servizio** in presenza di febbre superiore ai 37,5 C°, in presenza di sintomatologia compatibile con Covid-19 (es. tosse, raffreddore), in caso di quarantena o isolamento domiciliare del nucleo familiare e qualora siano stati a contatto con persone positive al Covid-19, per quanto di propria conoscenza, nei precedenti 14 giorni. **E' RESPONSABILITA' DEI GENITORI O DEI TUTORI il controllo della temperatura corporea dei bambini a casa prima dell'accesso a Scuola ed il rispetto del divieto di farli accedere ai servizi di prolungamento orario in caso di alterazione febbrile o in caso di diretto contatto con persone affette da infezione Covid-19 nei quattordici giorni precedenti.** Nel caso in cui febbre o sintomi compatibili con Covid-19 insorgano durante lo svolgimento dei servizi, l'Ente gestore (Gulliver soc. coop. sociale di Modena) provvederà all'isolamento del bambino e ad informare immediatamente i familiari.



Le disposizioni sopra indicate potranno subire variazioni in base all'evoluzione normativa in materia.

**L'accesso al servizio è subordinato alla sottoscrizione di un apposito Patto di corresponsabilità tra le famiglie e l'Ente gestore (Gulliver soc. coop. sociale).**

Per ogni altro aspetto si fa riferimento, oltre all'organizzazione specifica concordata con ogni Direzione didattica, al Protocollo di sicurezza a cura del gestore del servizio.