

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RICHELDI FRANCO** Indirizzo **VIA F.LLI CERVI, 4 - FORMIGINE**
Telefono **320 4393762**

Fax

E-mail **richeldif@gmail.com**

Nazionalità
italiana

Data di nascita
27/09/1944

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Dal novembre 1969 al febbraio 1970 Officine "Sirsa"

Operaio

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1970 al 1974 Officine Padane di Modena Azienda metalmeccanica Operaio qualificato al 4[^] livello Rappresentante del Consiglio di fabbrica

Dal 1974 al 1979 CISL Formigine Sindacalista Sindacalista a tempo pieno della Cisl e della segreteria FLM

Dal 1979 al 1985 CISL zona di sassuolo Segretario CISL della zona di Sassuolo Responsabile di zona

Dal 1985 al 1998 CISL Provincia di Modena Segretario Provinciale CISL Segretario Generale CISL della Provincia di Modena

Dal 1998 al 2004 CISL Regione Emilia Romagna Segretario CISL Segretario Generale Regionale CISL Emilia Romagna

Dal 2004 al 2009 Comune di Formigine Sindaco Pro tempore

Dal 2009 al 2014 Comune di Formigine **Sindaco Pro-tempore**

Dal 2014 a tutt'oggi **Pensionato**

Dal 2015 a tutt'oggi **Presidente dell'Università Popolare Formiginese Senza fini di lucro**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

Dal 1955 al 1960

Seminario di Fiumalbo

- Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione – nazionale (se pertinente)

Licenza Media Inferiore

Dal 1660 al 1964 Seminario Diocesano di Modena i Maturità classica con specializzazione in pedagogia e filosofia

Dal 1964 al 1969 Università Gregoriana di Roma Licenza in Teologia Dogmatica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO BUONO ELEMENTARE

Corsi di qualificazione sindacale Coordinamento attività sindacali Assemblee sindacali Direttivo nazionale CISL confederale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale,*

occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento persone Rappresentante sindacale di fabbrica - RSU Doposcuola volontario - attività presso parrocchia villaggio artigiano di Modena Pastorale sociale del lavoro (diocesi di Modena)

CAPACITÀ **E** COMPETENZE

:: **TECNICHE** *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ **E COMPETENZE** *Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI