

Comune di Formigine

SITUAZIONE GESTIONALE
DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022

I. PREMESSE

La presente relazione è finalizzata ad operare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati dall'Ente, ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022. La stessa norma stabilisce inoltre che *“tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico”*.

Ai sensi dell'articolo 2 co. 1 lett. d) del D. Lgs. n. 201/2022 sono *“servizi di interesse economico generale di livello locale”* o *“servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, *“i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

La presente verifica, in coerenza con le previsioni di cui all'art.20 del TUSP relative alla razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche, è stata elaborata sulla situazione al 31/12/2022.

Per quanto attiene ai Servizi non a rete, l'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy indica i seguenti servizi:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'articolo 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

L'individuazione del perimetro dei servizi inclusi nella ricognizione avviene alla data del 31 dicembre anno corrente, mentre per l'analisi vengono utilizzati gli ultimi dati ufficiali disponibili, alla data del 31 dicembre anno precedente, in assenza di report infra-annuali.

Sulla scorta di queste indicazioni viene quindi redatta una relazione suddivisa in due sezioni:

- Sezione A: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità diverse dall'*in house providing*;
- Sezione B: situazione gestionale dei Servizi Pubblici di Rilevanza Economica affidati dall'ente con modalità

in house providing;

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022 la sezione B della relazione costituisce appendice della revisione ordinaria delle partecipazioni adottata annualmente ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica – T.U.S.P.).

II. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sulla scorta di quanto sopra esposto, l'Ente ritiene di includere nel perimetro della presente relazione i seguenti servizi:

a) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità diverse dall'*in house providing*:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	MODALITA' DI AFFIDAMENTO	DURATA DELL'AFFIDAMENTO
Servizio pubblico centro natatorio	No	Project financing	Durata originaria 24/11/2028 prorogata al 31/12/2029

b) Servizi Pubblici Locali di Rilevanza Economica affidati con modalità *in house providing*:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	SERVIZIO A RETE SI/NO	DURATA DELL'AFFIDAMENTO
Farmacia Comunale	No	01/01/2008 – 31/12/2038

Sono stati esclusi dalla perimetrazione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica oggetto della verifica ex articolo 30 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022:

I servizi cimiteriali e l'illuminazione votiva

Con concessione amministrativa rep.11237 del 25/01/2006 il Comune di Formigine ha conferito in concessione demaniale amministrativa novantanovenale alla società Formigine Patrimonio srl di tutti i complessi cimiteriali e le aree di pertinenza di proprietà comunale. Ai sensi della suddetta concessione la Formigine Patrimonio srl, tra le altre, è tenuta

- alla gestione di tutti gli impianti;
- alla gestione di tutti i servizi cimiteriali e alla gestione dei servizi di illuminazione votiva.

A sua volta la Formigine Patrimonio, ha affidato a mezzo gara approvata con atto dell'Amministratore Unico n. 50 del 20/12/19, la gestione dei servizi di illuminazione votiva a Dugoni SRL. CIG derivato 81435237C4.

L'appalto è stato prorogato con atto dell'Amministratore Unico n. 4 del 12/01/2023, CIG derivato 81435237C4 con scadenza 15/01/2026.

Dopo approfondita disamina si è valutato di non procedere all'inserimento delle suddette attività nel novero delle previsioni di verifica da effettuare ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022 in quanto l'affidamento e il contratto di servizio non sono stati fatti dallo scrivente ma dalla Formigine Patrimonio srl, non assoggettata agli adempimenti di cui all'art.30.

Impianti sportivi

Il nuovo regolamento sugli impianti sportivi approvato con delibera di CC numero 79 del 07/11/2023 ad oggetto REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – APPROVAZIONE all’art.3 prevede che la rilevanza economica degli impianti sia definita con delibera di giunta comunale basata sulla valutazione dei criteri elencati nel regolamento. Una volta effettuata la suddetta classificazione gli impianti sportivi verranno affidati in gestione mediante la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse in base al quale vengono raccolte le proposte per perseguire gli obiettivi e l’interesse pubblico rappresentato dall’erogazione di servizi sportivi mediante l’utilizzo degli impianti individuati nell’avviso stesso.

Nelle more dell’adozione dell’atto di Giunta che definisca la natura dei singoli impianti si ritiene di poter procedere ad una valutazione preliminare basata sulle evidenze storiche: le previsioni di cui all’art. 2 comma 1 lettera c del D.Lgs. n. 201/2022 definiscono i *“servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

Il Comune di Formigine dispone di tutti i rendiconti gestionali delle polisportive e delle associazioni dilettantistiche che gestiscono impianti sportivi del territorio e dagli stessi risulta con tutta evidenza che senza i contributi erogati da parte dell’ente la gestione degli impianti non solo non sarebbe remunerativa ma registrerebbe rilevanti perdite d’esercizio. La ricerca di un profitto mediante l’innalzamento delle tariffe, altererebbe le condizioni di offerta dei servizi, pregiudicando l’accesso generalizzato agli impianti da parte degli utenti, senza discriminazione degli stessi.

Pertanto i servizi legati a tali impianti sono esclusi dalle previsioni di verifica da effettuare ai sensi dell’articolo 30 del D. Lgs. n.201/2022 in quanto economicamente non rilevanti.

Trasporto scolastico

Il trasporto scolastico viene appaltato mediante gara dal Comune di Formigine. Le previsioni di cui all’art. 2 comma 1 lettera c definiscono i *“servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da*

garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale” Si ritiene che senza l'intervento dell'ente che ha definito tariffe che permettano una più ampia fruizione del servizio da parte degli utenti e un accesso senza discriminazione gli stessi, i servizi di trasporto scolastico non sarebbero resi alle medesime condizioni in quanto il mercato non sarebbe nelle condizioni di remunerare il servizio. In tal senso si richiamano anche le percentuali di copertura del servizio approvate con delibera di GM numero 150 del 19/10/2023 ad oggetto “Referto del controllo di gestione anno 2022: presa d'atto” che vedono la percentuale di copertura del servizio di trasporto scolastico pari al 22,1% per l'anno 2022.

2022							
Servizio	Costi	Ricavi totali	Ricavi da tariffe	Costi - ricavi	% copertura totale	% copertura da tariffe	% copertura da tariffe 2021
Trasporto scolastico	400.611,10	88.522,44	88.522,44	312.088,66	22,1%	22,10%	20,75%

III. RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

SEZIONE A - SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA AFFIDATI CON MODALITA' DIVERSE DALL'IN HOUSE PROVIDING

1) Centro natatorio polifunzionale

a) Natura e descrizione del servizio

Il Comune di Formigine ha attualmente in essere un contratto di Partenariato Pubblico Privato, "Concessione per la costruzione e gestione dell'impianto natatorio polivalente sito in Formigine di cui alla convenzione repertorio n. 65086 del 31/3/2003". Il contratto di convenzione, tra le altre, formula le seguenti previsioni:

Art. 2 – Oggetto della convenzione.

La presente convenzione ha ad oggetto la concessione, da parte del Comune, al Concessionario, che accetta, della costruzione e gestione di un impianto natatorio polivalente sito in Formigine (Mo), via Ferrari (in seguito per brevità "l'Impianto"), comprensiva della progettazione definitiva ed esecutiva da redigersi a spese e cura del Concessionario, della costruzione e della gestione del medesimo Impianto da parte del Concessionario, per la durata indicata nel successivo art. 7, in conformità con gli allegati e nella piena osservanza degli obblighi dedotti nella presente convenzione.

b) Regolazione del servizio

La presente sezione contiene la descrizione dei tratti essenziali del contratto di servizio (ad es. oggetto, data di approvazione, valore annuo del servizio affidato, tariffa, schema degli obblighi di investimento, di qualità e di costi per l'utenza)

La convenzione è stata sottoscritta in data 31/03/2003 ed è stata stipulata in ossequio alle previsioni di cui all'art. 37 bis e seguenti della L.109/1994.

Il termine convenzionale, originale, di durata della Concessione è il 24/11/2028.

La stima degli investimenti prevista come da PEF originario asseverato ammonta a € 8.701.000,00. Nel PEF è inoltre stato inserito anche il contributo di € 1.807.000,00 a carico dell'ente per la realizzazione dell'investimento.

Dalla verifica straordinaria effettuata con delibera di GM 185 del 23/12/2020 ad oggetto EMERGENZA COVID 19 - REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RELATIVO ALLA "CONCESSIONE PER LA COSTRUZIONE E GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO POLIVALENTE SITO IN FORMIGINE DI CUI ALLA CONVENZIONE REPERTORIO N. 65086 DEL 31/3/2003 emerge che il valore delle immobilizzazioni al 31/12/2019 al netto dei fondi ammortamento ammonta a € 1.255.886,00: nella proiezione del suddetto piano economico finanziario revisionato il valore delle immobilizzazioni proiettato al 31/12/2022 ammonta € 879.120,00.

Il contratto di convenzione, tra le altre, formula le seguenti previsioni

Articolo 3— -Descrizione sintetica dell'intervento.

Fermo restando che l'intervento da realizzare è quello precisamente descritto negli elaborati tecnici costituenti il progetto, l'impianto, in termini descrittivi, prevede:

- a) una vasca da m. 25 x 12,50;
- b) una vasca polifunzionale da m. 25 x 6;
- c) una vasca per apprendimento da m. 6 x 8;d) una vasca scoperta di ca. mq 410 complessivi dotata di acquascivolo e spiaggia
- e) servizi annessi costituiti da:
 - ufficio;
 - reception,;
 - percorsi;
 - spogliatoi e relativi disimpegni;
 - servizi igienici;
 - solarium;
 - magazzino;
 - pronto Soccorso,
 - una piastra da beach volley scoperta;
 - bar ristoro;
 - retro bar e servizi/spogliatoio del personale;
 - sauna;
 - sala vasca principale;
 - sala vasca polifunzionale;
 - palestra;
 - disimpegno, servizi igienici e spogliatoi palestra;
 - impianti tecnologici.

In particolare, su un'area totale di mq. 13.901, il Concessionario edificherà un edificio di complessivi mq. 2955,00 di superficie, con le seguenti funzioni:

- Piano Terra
- Ufficio e Reception mq 58,00
- Atrio - con tribuna e servizio pubblico mq. . 226,75
- Bar, retro con servizi e zona Ristoro mq. 131,35
- Palestra e magazzino mq. 232,00
- Servizi palestra e sauna mq. 132,00
- Sala Vasche Coperte mq. 1.345,00.
- Spogliatoi e servizi piscine mq. 533,75
- Magazzini e Pronto Soccorso mq. 78,25
- Sup. tot. vasche coperte e scoperte . mq. 874,50
- Piano Interrato
- Vani Tecnologici mq. 1.330,00

Viene altresì espressamente convenuto che

- ' il Concessionario potrà affidare la gestione di servizi specifici o parti di essi, purché non relativi alla gestione funzionale ed economica dell'Impianto, anche a non soci ed anche senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- Il Comune riterrà la Società il concessionario unico responsabile della concessione oggetto della presente convenzione. Le Parti, peraltro, rinviando, per quanto qui non descritto, agli elaborati grafici e discorsivi agli atti del Comune.

Resta sin d'ora inteso tra le Parti che il Concessionario in sede progettuale e nella successiva fase esecutiva dovrà concretamente garantire:

- a) la completa realizzazione di quanto proposto al Comune in sede di gara e descritto dall'articolo 3 della presente convenzione
- b) l'apertura dell'Impianto per non meno di 330 gg/anno:
- c) l'utilizzo dell'Impianto per attività scolastiche e sociali a prezzi concordati con il Comune.
- d) il rispetto della normativa vigente in materia di tutela del lavoro e dei lavoratori, comprese tutte le norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Articolo 4- Oneri a carico del Concessionario.

Il Concessionario assume nei confronti del Comune di Formigine i seguenti obblighi:

- redigere i progetti definitivo ed esecutivo ed acquisire i necessari nulla osta;

- eseguire a perfetta regola d'arte tutti i lavori, in conformità al capitolato speciale prestazionale ed agli elaborati progettuali agli atti del Comune;
- iniziare i lavori entro e non oltre trenta (30) giorni dalla approvazione del progetto esecutivo, previa consegna delle aree da parte del Comune;
- nominare un Direttore dei lavori, relativamente ai quali il Comune dovrà esprimere il proprio gradimento, sostenendo le relative spese;
- per quanto concerne l'esecuzione di opere ed impianti relativi a servizi erogati da Enti ed Aziende, richiedere a detti Enti ed Aziende le necessarie prescrizioni tecniche ed eseguire le opere e gli impianti nel pieno rispetto delle prescrizioni medesime;
- manlevare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi in ordine all'esecuzione dei lavori, responsabilità che vengono pertanto per intero assunte dal Concessionario;
- ottemperare agli obblighi imposti in materia di piani di sicurezza dall'art.31 della L. n. 109/94, prima della consegna dei lavori nonché durante la loro esecuzione;
- gestire per il periodo convenuto l'impianto conformemente a quanto previsto nell'art.13; manlevare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi in relazione alla gestione dell'impianto;
- sostenere le spese per il collaudo in corso d'opera dei lavori;
- assumere tutti gli oneri relativi a canoni, diritti e tariffe per tutte le utenze ed i servizi. ivi compresi i relativi allacciamenti, nonché quant'altro necessario per l'esecuzione ed il completamento di tutti i lavori di realizzazione e gestione dell'impianto;
- eseguire durante tutto il periodo della concessione. A propria cura e spese, tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per assicurare la funzionalità ed uno stato di conservazione idonei all'uso della nuova struttura, tenuto conto del normale grado di vetustà dell'impianto dovuto al trascorrere del tempo. Nel corso del penultimo anno di concessione, il Comune di Formigine provvederà, in contraddittorio con il concessionario, a verificare che i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria siano stati correttamente svolti, al fine di conservare l'impianto nelle condizioni sopradescritte. Il costo di eventuali interventi straordinari che si rendessero necessari allo scopo di cui sopra resterà ad esclusivo carico del Concessionario;
- presentare il Piano Previsionale Triennale di attività e di indirizzo gestionale, adeguatamente sviluppato in riferimento alle finalità di pubblico interesse concretamente perseguite ed indicate nel suddetto documento. Il primo Piano Previsionale dovrà essere presentato due (2) mesi prima dell'inizio della gestione;
- 'presentare il consuntivo dell'attività che, oltre a documentare l'effettivo svolgimento delle iniziative /attività previste nel suddetto Piano Previsionale, consenta di valutare il grado di soddisfacimento degli obiettivi ivi enunciati;
- attenersi, nel corso della gestione, agli usi indicati nel progetto approvato dal Comune, con le eventuali varianti apportate dal Concessionario in sede di gara ovvero durante il periodo concessorio purché debitamente autorizzate;

E' in facoltà del Concessionario:

- gestire direttamente o indirettamente attività di ristorazione e commerciali, negli spazi a ciò dedicati;
- affittare gli spazi dedicati a bar, ristoranti, uffici, guardaroba, pubblici esercizi, piccoli esercizi commerciali, attività sportive e ricreative e ad ogni altra attività atta al miglior funzionamento e utilizzo dell'impianto;
- gestire direttamente o indirettamente tutti gli spazi pubblicitari.

Articolo 6- Descrizione sintetica della gestione.

I servizi inerenti la gestione dell'impianto, come già puntualmente descritti negli allegati tecnici, prevedono:

- La promozione e gestione delle attività corsistiche ed agonistiche di nuoto;
- la promozione e gestione delle attività sportive, anche diverse da quelle natatorie, da organizzarsi nell'impianto;
- la gestione di tutta la struttura, comprese le centrali tecnologiche;
- quant'altro necessario a raggiungere gli obiettivi espressi nel progetto presentato al Comune.

Il Concessionario si riserva la facoltà di modificare, previo l'assenso del Comune, le modalità di gestione del predetto Impianto al fine di soddisfare nuovi e sopravvenuti bisogni degli utenti.,

Art. 9 – Valore dell'investimento. Tariffe

L'investimento globale per realizzare l'opera è stimato in Euro 5.093.000,00 (cinquemilioninovatremila|00) oltre Iva così come da piano economico finanziario agli atti del Comune.

L'investimento e le attività di gestione oggetto della presente convenzione verranno remunerate mediante l'applicazione delle tariffe, di cui al presente articolo, agli utenti dell'impianto.

Gli importi delle tariffe sono determinati sulla base delle previsioni indicate nel piano economico finanziario.

Il Concessionario avrà il diritto di aggiornare le tariffe di cui sopra in ragione dell'aumento del costo della vita determinato sulla base dell'indice ISTAT relativo ai prezzi al consumo.

L'adeguamento, dal primo anno di gestione, verrà optato al termine dell'anno solare sulla base dell'indice ISTAT pertinente al medesimo anno.

Il Concessionario avrà l'obbligo di dare comunicazione per iscritto al Comune degli eventuali adeguamenti.

Le tariffe di cui sopra, pertanto, si intendono come tariffe amministrate, vincolanti per il Concessionario.

Art. 13 – Termine iniziale e finale della gestione

La gestione dell'impianto avrà inizio con il collaudo provvisorio di esso e avrà termine entro 23 (ventitré) anni dopo.

Qualora il rapporto di concessione sia risolto per inadempimento del Comune ovvero il Comune revochi la concessione per motivi di pubblico interesse saranno rimborsati al Concessionario il valore e/o i costi e/o le penali e/o quant'altro previsto dall'art. 37-septies della legge n. 109/94.

In tutti i casi di risoluzione del rapporto concessorio per motivi attribuibili alla Concessionario, gli enti finanziatori potranno impedire la risoluzione ai sensi dell'art. 37-octies legge 109/94 e s.m.i.

Alla scadenza del termine della concessione, nessun indennizzo ed/o compenso sarà corrisposto al concessionario a titolo di avviamento né a qualsiasi altro titolo, anche per eventuali miglioramenti ed/o addizioni effettuati nel corso della concessione.

c) Sistema di monitoraggio e controllo

La presente sezione contiene l'indicazione della struttura preposta al controllo sull'esecuzione del servizio e l'illustrazione del sistema dei controlli, anche alla luce dell'art. 147-ter D. Lgs. n. 267/2000. La convenzione in materia di controlli prevede quanto segue:

Articolo 4- Oneri a carico del Concessionario.

Il Concessionario assume nei confronti del Comune di Formigine i seguenti obblighi:

(omissis);

- 'presentare il consuntivo dell'attività che, oltre a documentare l'effettivo svolgimento delle iniziative /attività previste nel suddetto Piano Previsionale, consenta di valutare il grado di soddisfacimento degli obiettivi ivi enunciati;

(omissis);

A seguito di quanto definito dall'art. 4, il Concessionario procede ad inviare annualmente il consuntivo dell'attività svolta.

d) Informazioni sul soggetto affidatario

In data 31/3/2003 con atto del notaio dott. Giovanni Saporì Lazzari di Bologna, Repertorio n. 65086 Fascicolo n. 3448, registrato a Bologna il 9/4/2003 al n. 1281 serie 1A, è stata stipulata tra il Comune di Formigine e la Società di progetto AcquadueO Formigine S.r.l. la “Convenzione relativa alla concessione per la costruzione e gestione dell’impianto natatorio polivalente sito in Formigine”.

La società di progetto AcquadueO Formigine s.r.l. era formata dalle seguenti società/enti: Consorzio Cooperative di Costruzione, P.iva 00281620377; Sportiva S.c.r.l. p.iva 01115290387; UISP Comitato Provinciale di Modena, p. iva 94014150364; Polisportiva Formiginese, p. iva 0220164036.

DATI ANAGRAFICI	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Indirizzo Sede legale	FERRARA (FE) VIA V. VENEZIANI 36 CAP 44124
Domicilio digitale/PEC	Acquadueo@gigapec.it
Numero REA	Fe - 179368
Codice Fiscale	01574000384
Partita IVA	01574000384
Denominazione	Acquadueo Formigine S.r.l.
Anno di costituzione della società	2002
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Data atto di costituzione	29/10/2002
Data iscrizione	04/12/2002

ATTIVITA'	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato attività	Attiva
Data inizio attività	29/10/2002
Attività prevalente	Progettazione, costruzione (con esclusione delle attività di cui alla legge 46/90) gestione economica e funzionale del centro natatorio polifunzionale di Formigine (Modena)
Codice ATECO	42.11
Codice NACE	42.11

L'IMPRESA IN CIFRE	
NOME DEL CAMPO	
Capitale sociale	516.000,00
Addetti al 30/06/2023	0
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
Amministratori	1
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	4
Trasferimenti di quote	5
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni	-

In data 06/08/2004 Nuova sportiva Soc. cons, a r.l. ha acquisito il ramo d'azienda di Sportiva Soc. coop a r.l. con atto notarile repertorio n. 33360/17583. Con successivo atto notarile del 15 ottobre 2004 la Società AcquadueO Formigine S.r.l. ha affittato il ramo d'azienda riferito alla gestione della Piscina di Formigine a Nuova Sportiva Soc. cons a r.l., p. iva 01629200385.

In data 09/06/06 Nuova Sportiva Soc. cons a r.l. ha modificato la propria ragione sociale in "Nuova sportiva società sportiva dilettantistica a r.l." al fine di adeguarsi alle normative vigenti sulle società sportive.

DATI ANAGRAFICI	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Indirizzo Sede legale	FERRARA (FE) VIA V. VENEZIANI 36 CAP 44124
Domicilio digitale/PEC	nuovasportiva@gigapec.it
Numero REA	Fe - 184164
Codice Fiscale	01629200385
Partita IVA	01629200385
Denominazione	NUOVA SPORTIVA – SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.
Codice LEI	81560079BEED0EC50527
Anno di costituzione della società	2004
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Data atto di costituzione	25/06/2004
Data iscrizione	19/07/2004

ATTIVITA'	
NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato attività	Attiva
Data inizio attività	25/06/2004
Attività prevalente	Gestione di centri natatori e ricreativi e attività ed essi connesse e collegate. Vendita accessori per il nuoto (cuffie, occhialini, tappanaso e ciabatte igieniche monouso), L'attività viene svolta in unità locale separata dalla sede
Codice ATECO	93.11.2
Codice NACE	93.11

L'IMPRESA IN CIFRE	
NOME DEL CAMPO	
Capitale sociale	215.600,00
Addetti al 30/06/2023	121
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	14
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	18
Trasferimenti di quote	4
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni	si

*I dati sono stati ricavati dalla consultando in data 30-11-2023 la banca dati on-line Telemaco, servizi di accesso al sistema informativo dedicati alla pubblica amministrazione.

e) Andamento economico

Contestualmente alla sottoscrizione della convenzione è stato approvato il Piano Economico Finanziario. Gli indicatori di redditività e di bancabilità del Progetto proposti in sede di offerta erano i seguenti:

<u>IMPIEGHI DI CAPITALE</u>	<u>L/milioni</u>	<u>FONTI DI COPERTURA</u>	<u>L/milioni</u>
Investimento	8.701	Equity	600
Costituzione DSRA	0	Senior debt	5.184
Cassa iniziale	305	Finanziamento ponte	3.500
Commitment	29		
Interessi durante la costruzione	179		
Up-front+Imp.Sost.	71		
Sub-Totale	9.284	Sub-totale	9.284
Totale IVA	1.740	VAT Facility	1.740
TOTALE IMPIEGHI	11.025	TOTALE FONTI	11.025
<u>INFLAZIONE (tassi medi)</u>		<u>RATIOS</u>	
Tasso di inflazione sui ricavi	3,00%	DSCR minimo	0,86
Tasso di inflazione sui costi	3,00%	DSCR medio	1,15
		LLCR minimo	1,30
		LLCR medio	3,54
<u>INPUT RELATIVI GESTIONE FINANZIARIA</u>			
Tasso di riferimento (euribor 6 mesi)	4,98%	IRR Equity	15,61%
Spread periodo di costruzione	1,50%	IRR Project (pre-tax)	12,17%
Spread periodo di operatività	1,50%	IRR Project (post-tax)	9,67%
Tasso complessivo nel periodo di costruzione	6,48%	Project NPV (pre-tax)	3.971
Tasso complessivo nel periodo di operatività	6,48%	Project NPV (post-tax)	1.916
Tasso su O&MRA	1%	Equity NPV	1.708

A seguire si riporta lo stralcio del Piano Economico Finanziario approvato periodo 01-07-2023 / 31-12/2026

<i>inizio periodo</i>	01/07/23	01/01/24	01/07/24	01/01/25	01/07/25	01/01/26	01/07/26
<i>fine periodo</i>	31/12/23	30/06/24	31/12/24	30/06/25	31/12/25	30/06/26	31/12/26
	50,41%	49,73%	50,27%	49,59%	50,41%	49,59%	50,41%
importi in Lire milioni							
RICAVI							
Corrispettivi	347	353	356	362	368	373	379
Attività Dirette	1.112	1.130	1.142	1.161	1.180	1.196	1.215
Calceotto	56	57	58	59	60	60	61
Altri ricavi	141	143	144	147	149	151	154
Noli Vasca	115	117	118	120	122	124	126
Totale Ricavi	1.771	1.800	1.820	1.849	1.879	1.904	1.936
COSTI							
Costo del personale tecnico	(216)	(219)	(222)	(225)	(229)	(232)	(236)
Gas e produzione riscaldamento	(113)	(114)	(116)	(117)	(119)	(121)	(123)
Enel e forza motrice	(103)	(105)	(106)	(108)	(109)	(111)	(113)
Acqua	(94)	(95)	(96)	(98)	(99)	(101)	(102)
Spese telefoniche	(9)	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)
Trattamenti speciali acque	(38)	(38)	(39)	(39)	(40)	(40)	(41)
Materiali di pulizia	(14)	(14)	(14)	(15)	(15)	(15)	(15)
Servizi di pulizia & verde	(141)	(143)	(144)	(147)	(149)	(151)	(154)
Istruttori	(295)	(300)	(303)	(308)	(313)	(318)	(323)
Spese gestione	(94)	(95)	(96)	(98)	(99)	(101)	(102)
Manutenzioni & riparazioni	(23)	(24)	(24)	(24)	(25)	(25)	(26)
Materiale di consumo & attrezzature	(23)	(24)	(24)	(24)	(25)	(25)	(26)
Totale costi	(1.163)	(1.181)	(1.194)	(1.214)	(1.234)	(1.250)	(1.271)
MARGINE OPERATIVO LORDO	609	618	625	635	646	654	665
IVA							
- a debito	(331)	(337)	(340)	(346)	(351)	(356)	(362)
- a credito	130	132	134	136	138	140	142
Saldo v/erario	(201)	(204)	(206)	(210)	(213)	(216)	(220)
WORKING CAPITAL							
- crediti	205	211	211	218	218	224	224
- debiti	(103)	(106)	(106)	(109)	(109)	(113)	(113)
Working capital	102	105	105	109	109	112	112

La società di progetto costituita per la realizzazione dell'intervento, in seguito alla pandemia Covid 19, ha inviato richiesta di revisione del Piano Economico Finanziario al fine di ripristinare l'equilibrio economico finanziario, (richiesta prot. n. 33175 del 18/12/2020 da parte di AcquadueO Formigine srl) corredata dal Piano Economico Finanziario di riequilibrio e relativa relazione illustrativa.

L'allora vigente articolo 165 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 prevedeva che "il verificarsi di fatti non riconducibili al concessionario e che incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario può comportare la sua revisione da attuare mediante la rideterminazione delle condizioni di equilibrio". La revisione deve consentire la permanenza dei rischi trasferiti in capo all'operatore economico e delle condizioni di equilibrio economico finanziarie relative al contratto."

Le Linee Guida n. 9 di ANAC recanti "Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di Partenariato Pubblico Privato", in particolare il paragrafo 3.3 che configura tra gli eventi di non imputabili all'operatore economico che danno diritto alla revisione del PEF "epidemie e pandemie". Le Linee Guida di cui sopra riportano i parametri di riferimento per gli indicatori economici e finanziari del progetto, tra cui il Valore Attuale Netto (VAN) dei flussi di cassa, il Tasso Interno di rendimento (TIR) di progetto e il Costo Medio Ponderato del capitale investito (WACC).

L'ente ha condotto apposita istruttoria e valutato come accoglibile la richiesta di riequilibrio ricevuta e approvato il Piano Economico Finanziario di riequilibrio acquisito agli atti con protocollo n. 33175 del 18/12/2020, destinando il contributo di € 200.000,00 alla società AcquadueO Formigine srl e procedendo altresì all'allungamento della durata contrattuale al 31-12-2029 al fine di rideterminare le condizioni di equilibrio economico finanziario.

Il Piano Economico finanziario riequilibrato è il seguente

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO FORMIGINE - RIEQUILIBRIO											
periodo	bilancio 2019	durata residua concessione = anni 9									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
inflazione	0,00%	31/12/20	31/12/21	31/12/22	31/12/23	31/12/24	31/12/25	31/12/26	31/12/27	31/12/28	31/12/29
CONTO ECONOMICO											
	TOT										
+ Corrispettivo Comune	174.417	10.617	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200
+ CONTRIBUTO DANNI COVID	200.000	200.000	0								
+ Ricavi gestione centro sportivo	9.912.121	616.776	800.314	1.001.815	1.039.281	1.049.674	1.060.067	1.070.459	1.080.852	1.091.245	1.101.638
=TOTALE RICAVI	10.286.537	827.392	818.514	1.020.015	1.057.481	1.067.874	1.078.267	1.088.659	1.099.052	1.109.445	1.119.838
- personale diretto	-2.932.632	-172.386	-250.673	-305.673	-305.673	-308.730	-311.786	-314.843	-317.900	-320.956	-324.013
- manutenz.straordinarie	-255.250	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.250	-25.500	-25.750	-26.000	-26.250	-26.500
- altri costi di gestione	-5.238.401	-352.812	-530.466	-530.466	-530.466	-535.770	-541.075	-546.380	-551.684	-556.989	-562.294
=COSTI OPERATIVI	-8.426.283	-550.198	-806.138	-861.138	-861.138	-869.750	-878.361	-886.973	-895.584	-904.195	-912.807
=MARGINE OPERATIVO LORDO	1.860.255	277.195	12.375	158.877	196.343	198.124	199.905	201.687	203.468	205.250	207.031
- AMMORTAMENTO INVESTIMENTI	-1.255.886	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589	-125.589
= REDDITO OPERATIVO	604.369	151.606	-113.213	33.288	70.754	72.535	74.317	76.098	77.880	79.661	81.443
- oneri finanziari	-7.333	-5.091	-2.069	-173	0	0	0	0	0	0	0
= REDDITO ANTE IMPOSTE	597.036	146.515	-115.282	33.115	70.754	72.535	74.317	76.098	77.880	79.661	81.443
- IMPOSTE: IRAP	-187.209	-17.732	-10.340	-18.124	-19.579	-19.767	-19.956	-20.145	-20.333	-20.522	-20.711
- IMPOSTE: IRES	-143.289	-35.164	27.668	-7.948	-15.981	-17.409	-17.836	-18.264	-18.691	-19.119	-19.546
= REDDITO NETTO	266.539	93.619	-97.954	7.043	34.194	35.360	36.525	37.690	38.855	40.020	41.186

Lo stesso contiene altresì l'indicazione dei ricavi e del loro andamento:

	consuntivo 2019	preconsuntivo 2020 Covid Interruzione impianto	previsione 2021 Covid 1° trim. limitazione afflussi impianto in esercizio	previsione 2022 no Covid	previsione 2023 no Covid
Formigine	Formigine	Formigine	Formigine	Formigine	Formigine
Competenze Pubbliche e Abbonamenti	351.983,01	158.781,76	185.051,35	247.410,74	252.410,74
Phon	32.585,25	18.424,48	21.599,55	21.599,55	21.599,55
Accessori	45.742,37	28.281,72	41.544,50	41.544,50	41.544,50
TOTALE CORRISPETTIVI	430.310,63	205.487,97	248.195,40	310.554,79	315.554,79
Noli Impianti istituzionali	29.484,48	17.715,77	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Noli Impianti commerciali	33.405,97	23.001,67	24.982,25	34.482,75	59.482,75
Prestazioni di Servizio	539.317,78	349.669,08	499.358,54	629.000,00	636.466,00
Enti Pubblici per Gestione	18.200,00	10.616,67	18.200,00	18.200,00	18.200,00
Proventi Diversi	26.192,25	20.901,31	25.277,50	25.277,50	25.277,50
TOTALE RICAVI	1.076.911,11	627.392,46	818.513,69	1.020.015,04	1.057.481,04
Personale Tecnico e Amministrativo	177.502,33	89.684,65	153.983,30	173.983,30	173.983,30
Co.Pro e Occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratti dello Sport	127.379,24	82.700,93	96.689,50	131.689,50	131.689,50
Pulizie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pulizie in Appalto	70.532,50	40.591,75	69.950,00	69.950,00	69.950,00
TOTALE COSTI DI PERSONALE	375.414,07	212.977,33	320.622,80	375.622,80	375.622,80
GAS E RISCALDAMENTO	55.924,43	43.809,13	63.533,34	63.533,34	63.533,34
ENERGIA ELETTRICA	37.903,55	33.665,64	45.000,00	45.000,00	45.000,00
ACQUA	51.548,20	23.623,28	58.000,00	58.000,00	58.000,00
TOTALE UTENZE	145.376,18	100.497,46	166.533,34	166.533,34	166.533,34
Trattamenti acque e prodotti chimici	20.945,25	12.796,40	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Telefoniche	823,44	781,67	1.340,00	1.340,00	1.340,00
Varie Amministrative	191.881,50	138.032,02	198.618,75	198.618,75	198.618,75
Manutenzioni e riparazioni	42.593,50	27.887,00	39.900,00	39.900,00	39.900,00
Materiali di consumo ed attrezzature	7.910,81	4.897,39	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Varie di gestione caratteristica	25.156,83	18.811,00	19.307,67	19.307,67	19.307,67
Costo utilizzo impianti					
Accessori	7.510,13	8.137,62	7.665,86	7.665,86	7.665,86
Pubblicità	785,75	379,17	650,00	650,00	650,00
Amministratori e Sindaci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GESTIONALI	297.507,21	211.723,17	293.982,28	293.982,28	293.982,28
Accantonamenti per Manutenzioni straordinarie	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
TOTALE COSTI	843.297,46	550.197,96	806.138,42	861.138,42	861.138,42

Contestualmente al riequilibrio del Piano Economico Finanziario è stata riscontrata la permanenza in capo al concessionario del rischio di gestione in capo all'operatore privato. L'articolo 175.6 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede "6. *L'ente concedente esercita il controllo sull'attività dell'operatore economico, verificando in particolare la permanenza in capo all'operatore economico del rischio operativo trasferito. L'operatore economico fornisce tutte le informazioni necessarie allo scopo, con le modalità stabilite nel contratto.*": nel contratto in esame, essendo lo stesso stato stipulato in vigenza di altre previsioni normative, non sono state inserite previsioni specifiche per il controllo e il monitoraggio della permanenza in capo all'operatore economico del rischio operativo trasferito.

f) Andamento della qualità del servizio

La sezione contiene l'indicazione, anche in formato tabellare dell'andamento rispetto ad indicatori (tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) predisposti dal Ministero delle imprese e del Made in Italy nel Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023.

Descrizione	Tipologia indicatore	Impianti sportivi	Indicatore riscontrato
Qualità contrattuale			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	Demandati all'autonomia gestionale del concessionario
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	SI	
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	SI	
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	SI, in caso di abbonamento	
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	SI	
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	SI	
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	SI	
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	SI	Adottati
Carta dei servizi	qualitativo	SI	Adottata
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	SI	Adottata
Qualità tecnica			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	Effettuata
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	Effettuata
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	Effettuato
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	Garantita attraverso soggetti terzi
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	Garantita
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	Si vedano indicatore in calce
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI	Riconosciute
Accessi riservati	quantitativo	SI	Previsti

Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	Si vedano indicatore in calce
--	------------------------------------	----------------------------	----------------------------------

Indicatori di qualità\efficienza

Si riportano gli indicatori di efficienza a consuntivo 2022 relativi alla gestione del servizio pubblico rapportati all'anno precedente, con relativo scostamento :

Indicatore	Anno 2021	Anno 2022	Scostamento
Numero di ore apertura giornaliera	12,75	12,75	0,00%
Numero di giorni apertura annuale	217	359	65,44%
Numero di presenze annuali	68.294	137.098	100,75%
Frequenza media giornaliera	315	382	21,27%
Numero utenti non tesserati	1.175	1.598	36,00%
Numero utenti tesserati	1.828	2.312	26,48%

Altri indicatori di efficienza

Indicatore	Anno 2021	Anno 2022	Scostamento
Nr soggetti diversamente abili fruitori di lezioni private	22	27	22,73%
Totale numero lezioni private erogate	280	419	49,64%
Numero ingressi di nuoto libero concessi gratuitamente a soggetti diversamente abili	377	668	77,19%
Sconti applicati a favore di soggetti diversamente abili relativi a corsi di nuoto	19	38	100%
Soggetti diversamente abili beneficiari dei suddetti sconti	8	17	112,50%
Sconti applicati a soggetti diversamente abili per attività ginnico motorie	1	1	0,00%

Abbonamenti mensili scontati per soggetti diversamente abili su attività ginnico-motorie	3	3	0,00%
Richieste di Noleggio accolte provenienti da centri/associazioni di Diversamente abili	2	1	-50%
Nr centri estivi esterni accolti	4	7	75%

g) Rispetto degli obblighi contrattuali

Questa sezione contiene l'indicazione, anche in formato tabellare, del grado di adempimento dei principali obblighi contrattuali.

Obbligo contrattuale	Stato	Percentuale di raggiungimento
Definizione del progetto esecutivo, esecuzione dei lavori, collaudo dell'impianto Presa in incarico di tutti gli oneri relativi a canoni, diritti e tariffe per tutte le utenze ed i servizi	Raggiunto	100%
Esecuzione di manutenzioni ordinarie e straordinarie per assicurare la funzionalità ed uno stato di conservazione idonea a propria cura e spese	Raggiunto	100%
Presentazione del consuntivo dell'attività per valutare il grado di soddisfacimento degli obiettivi enunciati	Raggiunto (n. 20, uno per anno)	100%
Gestione del centro natatorio polifunzionale secondo gli usi indicati dal progetto approvato dal Comune con eventuali varianti apportate dal Concessionario purché autorizzate	Raggiunto	100%

i) Considerazioni finali

Il contratto di project per la realizzazione dell'impianto natatorio ha consentito all'amministrazione di rendere fruibile a tutti i cittadini, e con particolare riguardo anche alle fasce deboli, un servizio pubblico importante anche a livello distrettuale. Il meccanismo, inoltre, di revisione del PEF a seguito degli eventi pandemici, ha permesso una continuità nell'erogazione del servizio grazie al ripristino delle condizioni di redditività.

SEZIONE B - SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
A RILEVANZA ECONOMICA AFFIDATI /CON MODALITA' IN HOUSE PROVIDING

2) Farmacia Comunale

a) Natura e descrizione del servizio

La gestione è stata affidata alla Formigine patrimonio in ossequio alla delibera di Consiglio Comunale numero 66 del 29/09/2005. Il servizio affidato è la gestione della farmacia pubblica e in particolare delle seguenti attività

- commercio al dettaglio di specialità medicinali, di prodotti galenici, di articoli sanitari, di profumeria e di erboristeria, di prodotti dietetici e di ogni altro bene che possa essere commerciato nell'ambito dell'attività della farmacia;
- produzione di prodotti officinali, omeopatici, di altre specialità medicinali, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari e di prodotti affini ed analoghi;
- effettuazione di test diagnostici.

b) Regolazione del servizio

Contiene la descrizione dei tratti essenziali del contratto di servizio (oggetto, data di approvazione, valore annuo del servizio affidato, tariffa, schema degli obblighi di investimento, di qualità e di costi per l'utenza)

Contratto di servizio rep.102868 del 28/01/2008. Il contratto di servizio, tra le altre, formula le seguenti previsioni:

Art. 4 – Principi ed obiettivi.

1. Nell'erogazione del servizio pubblico ad esso affidato la Società si impegna ad uniformarsi progressivamente al rispetto dei principi fondamentali di eguaglianza, di imparzialità, di continuità, di partecipazione, di efficienza ed efficacia e di economicità sull'erogazione dei servizi pubblici, nonché degli strumenti e delle tutele contenuti nella direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 e nelle altre normative settoriali, di tempo in tempo vigenti.

2. Ogni rapporto di Servizio esistente tra la Società e il Comune è regolato in conformità delle vigenti disposizioni pubblicistiche e di settore e, per quanto non diversamente disposto, dalle norme civilistiche.

3. La Società nell'espletamento del servizio e nel rispetto delle finalità statutarie si impegna al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- promuovere l'uso corretto del farmaco, anche attraverso la consulenza sull'uso dei farmaci e degli altri prodotti trattati in farmacia, sia di propria iniziativa, sia su richiesta dei cittadini, sia, infine, se interpellata, su richiesta del medico di base o dello specialista;
- promuovere, conformemente alle indicazioni regionali, l'utilizzo di farmaci generici;
- promuovere, organizzare ed attuare all'interno della farmacia e sul territorio iniziative d'educazione sanitaria tese a sviluppare progetti di prevenzione anche nell'ambito dei programmi del Servizio Sanitario Nazionale;
- mettere in atto politiche aziendali tese al miglioramento della qualità del Servizio;
- valorizzare la farmacia come punto di distribuzione dei servizi per la salute e il benessere;
- attivare, in accordo con la A.S.L. e/o altri soggetti competenti in materia, il servizio di prenotazione delle prestazioni sanitarie e di erogazione di servizi sanitari di supporto;
- indicare ai cittadini, per quanto riguarda i farmaci da consiglio, i medicinali più utili per il loro disturbo e più economici, anche in relazione all'utilizzo dei rimedi naturali ed alternativi;
- garantire la fornitura a domicilio dei farmaci per particolari categorie di utenti non deambulanti, compatibilmente con le politiche aziendali;
- assicurare un servizio di pronto intervento per piccole medicazioni nonché garantire al cittadino, in caso di emergenza, le informazioni ed il supporto necessari per superare situazioni di pericolo anche attraverso il collegamento con le strutture sanitarie deputate all'urgenza;
- procurare i farmaci necessari all'utenza, ma provvisoriamente mancanti, nel più breve tempo possibile;

Gli obiettivi sopra esposti sono funzionali all'avvio di un processo di miglioramento continuo dell'efficacia e socialità dei servizi offerti che la Società è tenuta a porre in essere;

4. La Società, nell'ambito della propria attività istituzionale ed ai fini di una corretta informazione scientifico-sanitaria degli utenti, si impegna a collaborare con gli organismi del Comune, competenti in materia di tutela alla salute, nonché con l'Azienda Sanitaria Locale, operanti nel territorio di riferimento, quali ad esempio gli ordini professionali e gli istituti di ricerca.

5. Le attività e i servizi erogati dalla Società, verranno espletati nel rispetto dei corretti principi di equilibrio economico-gestionale.

Art. 9 – Obblighi della Società.

1. La Società si obbliga a reperire ed allestire i locali, a dotarsi di attrezzature e personale idonei a garantire il regolare svolgimento del Servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia.

2. La Società si impegna a collaborare con l'ente per approntare tempestivamente ogni necessaria ed idonea documentazione nonché fornire eventuali informazioni o notizie, in possesso della società, che risultino utili allo stesso per l'espletamento delle funzioni che gli sono proprie, anche se non direttamente connesse ai servizi regolati dal presente contratto.

3. La Società si obbliga a prestare il servizio e le attività indicate nel presente contratto e nello Statuto societario nel rispetto di tutte le norme di legge nelle materie oggetto del servizio e inerenti allo stesso (sanitario, fiscale, previdenziale, tutela della privacy, sicurezza nel luogo di lavoro, ecc.).

4. La Società si obbliga a garantire la qualità del servizio e di tutte le attività prestate. Il Servizio dovrà essere gestito direttamente dalla Società attraverso il ricorso a risorse umane e materiali reperite attraverso contratti ai sensi di legge.

5. La Società dovrà, altresì, acquisire tutte le autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività.

6. Sono a carico della Società tutti gli obblighi finanziari, previdenziali, assicurativi, fiscali, ecc. inerenti alla gestione del servizio affidato.
7. La Società dovrà inviare al Comune, entro la data prevista per l'approvazione del bilancio, una dettagliata relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno.

Art. 12 – Rapporti economici e finanziari

Le entrate derivanti dall'espletamento del servizio di cui al presente contratto spettano interamente alla società, così come tutti gli oneri.

Art. 14 – Rapporti con l'utenza.

1. Tutti i rapporti con l'utenza della farmacia comunale ed i fruitori dei servizi da questa garantiti sono demandati alla Società che li affronterà e li risolverà autonomamente nel rispetto delle relative logiche di qualità del servizio.
2. In sede di relazione consuntiva la Società dovrà evidenziare in maniera sintetica al Comune i reclami, le osservazioni o le proposte avanzate dagli utenti e le eventuali conseguenti azioni adottate.
3. La Società si obbliga a redigere, entro il primo anno di attività, nonché a diffondere ed aggiornare periodicamente, la Carta dei servizi secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 27 gennaio 1994, contenente tra l'altro, i loro standard minimi e obbligatori di qualità e quantità;
4. La Società si impegna altresì a dotarsi di un sistema di certificazione della qualità.

c) Sistema di monitoraggio e controllo

Nel sistema di programmazione dell'ente vengono definiti obiettivi gestionali per la società: gli stessi sono oggetto di monitoraggio e revisione periodica. In particolare:

- nel Documento Unico di programmazione 2023-2025, approvato con delibera di C.C. n. 82 del 29/09/2022 si è preso atto dello stato di attuazione degli obiettivi 2022 perseguiti dalla società e definiti quelli per il 2023;
- nel Documento Unico di programmazione 2024-2026, approvato con delibera di C.C. n. 69 del 26/09/2023 si è preso atto dello stato di attuazione degli obiettivi 2023 perseguiti dalla società e definiti quelli per il 2024;

La società Formigine Patrimonio è iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'art. 192, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 del comune di Formigine, in relazione agli affidamenti in regime di "in house providing" a Formigine Patrimonio srl a socio unico (comunicazione ANAC del 07/05/2021)

Il contratto di servizio in merito al monitoraggio formula le seguenti previsioni:

Art. 13 – Controllo e vigilanza.

Il Comune potrà, in qualsiasi momento e tramite gli uffici competenti, verificare che le modalità di gestione della farmacia comunale e/o lo svolgimento dei servizi da queste garantiti siano eseguiti con diligenza ed appropriatezza, e la Società dovrà collaborare a detta attività fornendo tutte le informazioni necessarie.

d) Informazioni sul soggetto affidatario

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	02980260364
Denominazione	FORMIGINE PATRIMONIO SRL
Anno di costituzione della società	2005
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Stato	Italia
Provincia	Modena
Comune	Formigine
CAP	41043
Indirizzo	Via Unità d'Italia, 26

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	
Attività 1	L. 68.20.01 Locazione di beni mobili
Peso indicativo dell'attività %	50%
Attività 2	G. 47.73.1 Farmacia e commercio al minuto di articoli complementari alla farmacia
Peso indicativo dell'attività %	50%

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta	100%

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo solitario - maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria

Il Comune di Formigine applica alla società modalità strutturate di controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, attraverso procedure definite nella deliberazione di costituzione della società (delibera C.C. n. 5/2005) come di seguito descritte:

- il Consiglio Comunale approva un documento di programmazione finanziaria e il budget della società patrimoniale contestualmente all'approvazione del bilancio comunale.
- le decisioni del socio vengono espresse in base alle competenze definite dal D.Lgs 267/2000 con specifico riferimento all'art. 42 "Attribuzione dei Consigli".

La Società Formigine Patrimonio Srl è stata costituita ai sensi dell'art. 113, comma 4 lett. a) e comma 13, del D. Lgs. n. 267/2000. Con successivi provvedimenti sono stati conferiti o affidati in concessione altri beni

appartenenti al patrimonio comunale affidandone alla società i compiti di gestione, manutenzione, valorizzazione, riqualificazione e ristrutturazione dello stesso oltre che di realizzazione di nuovi immobili. La società gestisce anche la farmacia comunale.

Con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 142 del 8/10/2003 è stata approvata la revisione della pianta organica delle farmacie dei Comuni della Provincia di Modena ed è stata istituita l'ottava sede farmaceutica pubblica urbana nel Comune di Formigine.

Con deliberazione del Consiglio Comunale di Formigine n. 2 del 28/1/2004 il Comune ha esercitato il diritto di prelazione per l'assunzione della gestione ai sensi dell'art. 9 della legge 2/4/1968 n. 475.

Con deliberazione del Consiglio comunale di Formigine n. 66 del 29/9/2005 la gestione della nuova farmacia comunale è stata affidata alla Formigine Patrimonio s.r.l. ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 267/2000 con subentro nella stessa in tutti i diritti attivi e passivi.

La titolarità della farmacia era pertanto in capo al Comune di Formigine il quale ha affidato la gestione alla Formigine Patrimonio s.r.l.

La possibilità per i comuni di detenere partecipazioni in società per la gestione del servizio farmaceutico è espressamente prevista dall'art. 9, Legge 2 aprile 1968, n. 475. In virtù di tale disposizione, il servizio farmaceutico deve pertanto ricomprendersi nel novero delle attività coerenti con il c.d. vincolo di scopo dettato dall'art. 4, comma 1, TUSP. La stessa Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, con la deliberazione n. 30/2017, in analogia con quanto affermato dal Consiglio di Stato con la sentenza n. 474/2017, ha affermato che la distribuzione dei farmaci rappresenta una delle finalità del servizio sanitario nazionale, ex art. 28 della L. n. 833/1978, e che le aziende sanitarie locali possono erogare il servizio di assistenza farmaceutica mediante le farmacie di cui sono titolari, o mediante i privati o mediante gli enti locali. Questi ultimi divengono così "uno strumento di cui il servizio sanitario nazionale si avvale per l'esercizio di un servizio pubblico assegnatogli direttamente dal legislatore" (Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici 23 aprile 2014 n. 15). Sia con la deliberazione n.30/2017 che con la deliberazione n. 130/2018 la stessa Sezione regionale della Corte dei Conti ha affermato il principio secondo cui, sebbene a legislazione vigente la partecipazione da parte di enti locali in società di capitali che siano titolari e/o che gestiscano farmacie comunali sia ammessa sulla base della disciplina contenuta nell'articolo 9 della legge 475/1968, ciò non esime dal valutare se, in relazione al contesto socio-economico nel quale la farmacia partecipata andrebbe a operare, lo svolgimento di tale attività possa essere configurato come un servizio di interesse generale ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera h), del D. Lgs. 175/2016.

e) Andamento economico

Contiene l'indicazione dei costi e del loro andamento, ad esempio:

	2021	2022
Vendite e prestazioni	1.415.236	1.465.335
Rimanenze Finali	210.248	191.939
totale ricavi	1.625.484	1.657.274
Acquisti farmaci	787.378	840.311
Rimanenze Iniziali	211.041	210.248
spese di personale	309.744	346.541
Prestazioni di servizi	52.288	55.882
Affitto	33.000	33.000
ammortamenti	4.995	2.238
totale costi	1.398.447	1.488.220
UTILE	227.037	169.054

Contiene altresì l'indicazione dei ricavi e del loro andamento:

Farmacia	2021	2022
ricavi		
Vendite	1.221.816	1.352.601
Rimborsi diversi	9.646	8.098
Prenotazioni	177.823	104.122
Omaggi/Abbuoni	5.311,50	513
sopravvenienze attive	639,49	0,00
rimanenze finali	210.248	191.939
Totale ricavi	1.625.483,57	1.657.274

La farmacia comunale svolge una pluralità di servizi per la collettività della città di Formigine e delle sue cinque frazioni:

- servizio di consegna a domicilio dei farmaci a titolo gratuito nei confronti dei pazienti che si trovano in situazioni di difficoltà;
- capofila progetto farmaco amico che consiste nella raccolta di farmaci integri non utilizzati che vengono convogliati presso locali del Comune di Formigine;
- la farmacia eroga :
 - o servizi di analisi;
 - o prenotazione di prestazioni mediche e salutistiche e stampa della relativa refertazione gratuita;
- apertura SPID e riconoscimento facciale;
- servizio gratuito di misurazione della pressione arteriosa
- il noleggio di apparecchi e dispositivi medici ed elettromedicali a prezzi calmierati
- servizio gratuito di stampa delle prenotazioni effettuate dai cittadini tramite fascicolo sanitario elettronico o call-center e dei referti rilasciati da AUSL per prenotazioni effettuate direttamente dalla farmacia su prescrizione medica
- organizzazione di iniziative in materia di controlli sanitari legati a diverse patologie (settimana della salute con misurazione gratuita della glicemia; collaborazione con ANT per l'organizzazione di due giornate all'anno dedicate al controllo dei nei; iniziative gratuite in materia di patologie legate all'alimentazione con la presenza di nutrizionista esperta);
- servizio tamponi sia Covid che da Streptococco;
- servizio di telemedicina (Holter pressorio, Holter cardiaco ed E.C.G.);
- servizio di preparazione galeniche per uso umano e veterinario;
- servizio di cercafarmaco;
- servizio di ritiro farmaci scaduti e di apparecchi elettromedicali dismessi;

- servizio Pago PA relativo alle prenotazioni CUP.

f) Andamento della qualità del servizio

La sezione contiene l'indicazione in formato tabellare dell'andamento rispetto ad indicatori (tempestività, accessibilità, trasparenza ed efficacia) predisposti dal Ministero delle imprese e del Made in Italy nel Decreto Direttoriale del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 31 agosto 2023. Il decreto non individua indicatori specifici per l'attività di farmacia e pertanto viene mutuato lo schema ed applicati gli stessi ove rilevabili

Descrizione	Tipologia indicatore	Farmacia	Indicatore riscontrato
Qualità contrattuale			
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	Non applicabile	
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	Si	In merito alla prenotazione dei farmaci o parafarmaci la Farmacia è in grado di consegnare il prodotto richiesto entro 12 ore
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	Non applicabile	
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	Non applicabile	
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	Si	48 ore Non sono pervenuti reclami
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	Non applicabile	Immediata Non sono pervenute richieste
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	Si	Immediata Non sono pervenute segnalazioni
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	Si	Programmata trisettimanale
Carta dei servizi	qualitativo	Si	In corso di adozione
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	qualitativo	Non applicabile	Non applicabile
Qualità tecnica			
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si	Effettuata
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si	Effettuata
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si	Effettuato Annuale
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si	Garantita attraverso soggetti terzi
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si	Garantita
Altri indicatori	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico			
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si	Si Riconosciute
Accessi riservati	quantitativo	Si	Non previsto
Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico	qualitativo e/o quantitativo	a discrezione dell'ente	

Indicatori di qualità\efficienza

Si riportano gli indicatori di efficienza a consuntivo 2022 relativi alla gestione del servizio pubblico rapportati all'anno precedente, con relativo scostamento:

Indicatore	Tipo indicatore	Unità di misura	Anno 2021	Anno 2022	Scostamento
Servizio Cup	Quantitativo	N. prenotazioni effettuati	8.806	6019	-32%
Servizio tamponi	Quantitativo	N. tamponi totali effettuati	6.199	4.396	-29%
Servizio di analisi glicemia, colesterolo, hdl, ldl e trigliceridi	Quantitativo	N. Analisi totali effettuate	193	180	-7%
Misurazione gratuita pressione	Quantitativo	N. misurazioni totali effettuate	659	967	47%
Stampa gratuita referti CUP	Qualitativo	SI/NO	SI	SI	
Stampa gratuita prenotazioni effettuate da fascicolo sanitario elettronico	Qualitativo	SI/NO	SI	SI	
Attivazione SPID sia tramite riconoscimento facciale che ex novo	Quantitativo	N. riconoscimenti totali effettuati	515	175	-66%
Vendita al pubblico di beni farmaceutici e parafarmaceutici	Quantitativo	N. scontrini totali emessi	56.732	60.512	7%
Noleggi apparecchiature suddivise tra tiralatte, bilancia pesaneonati, carrozzelle, etc..	Quantitativo	N. noleggi richiesti	260	277	7%
Preparazione galeniche per uso umano e veterinario	Quantitativo	N. preparazioni galeniche totali effettuate	198	139	-30%
Servizio Cercafarmaco	Qualitativo	SI/NO	SI	SI	
Servizio ritiro farmaci scaduti ed elettromedicali non funzionanti	Qualitativo	SI/NO	SI	SI	
Servizio di distribuzione farmaci	Quantitativo	N. totale di farmaci distribuiti	1.470	3.334	127%

Dalla lettura dei dati si evidenziano alcuni scostamenti riconducibili alla chiusura del ciclo pandemico:

- Nel 2022 si sono registrati meno prenotazioni tramite servizio cup, in quanto sono stati prenotati meno vaccini anticovid (che di fatto hanno aumentato il numero di prenotazioni dell'annualità 2021);
- Si sono inoltre ridotti il numero di tamponi effettuati;
- Infine, sempre nel 2022, data la maggior affluenza in farmacia è stato svolto un maggior numero di

misurazioni gratuite della pressione;

Inoltre dalla lettura degli indicatori relativi all'attività 2022 a rendiconto si è assistito:

- Ad un maggiore emissione di scontrini rispetto all'anno 2021 per i farmaci soggetti a IVA. Da notare che questo indicatore include il minore numero di tamponi effettuati, e quindi segnala una maggiore attività da banco del servizio;
- Il servizio di attivazioni spid comporta la creazione di un account spid su richiesta dell'utenza direttamente in farmacia. Tale indicatore si riduce drasticamente in quanto è un servizio che l'utente richiede una sola volta, e perciò dopo aver offerto il servizio agli utenti abituali, il numero è destinato a ridursi ad occasioni sporadiche;
- Il numero delle preparazioni galeniche riguarda il numero di preparazioni che la farmacia effettua su ricette mediche prescritte dai medici ai propri utenti. Tale indicatore risulta essere inferiore all'anno precedente in quanto sono state prescritte meno preparazioni rispetto all'anno 2021;
- Il servizio di distribuzione dei farmaci riguarda il servizio di prenotazione all'ospedale di farmaci richiesti dall'utenza su prescrizione del medico, che non sono venduti direttamente dalla farmacia. L'utente, a seguito della prenotazione, può andare a ritirare il farmaco direttamente all'ospedale, o ritirarlo presso la farmacia in un secondo momento. Nel 2022 si è registrato un aumento più che raddoppiato di questa richiesta, indicatore del fatto che l'utenza preferisce il contatto diretto con la farmacia, rispetto all'acquisto diretto all'ospedale.

g) Rispetto degli obblighi contrattuali

Questa sezione contiene l'indicazione, anche in formato tabellare, del grado di adempimento dei principali obblighi contrattuali.

Obbligo contrattuale	Stato	Percentuale di raggiungimento
Servizio di consegna a domicilio dei farmaci a titolo gratuito nei confronti dei pazienti che si trovano in situazioni di difficoltà;	Raggiunto	100%
Servizio di consegna a domicilio dei farmaci a titolo gratuito nei confronti dei pazienti che si trovano in situazioni di difficoltà;	Raggiunto	100%
Capofila progetto farmaco amico che consiste nella raccolta di farmaci integri non utilizzati che vengono convogliati presso locali del Comune di Formigine dove viene effettuata un'operazione di cernita finalizzata alla distribuzione degli stessi ad associazioni di volontariato o a soggetti che seppur bisognosi non avrebbero diritto alle esenzioni da ticket	Raggiunto	100%
Effettuazione di test di autodiagnosi	Raggiunto	100%
prenotazione di prestazione mediche e salutistiche e la relativa refertazione	Raggiunto	100%
Apertura SPID e riconoscimento facciale	Raggiunto	100%
servizio gratuito di misurazione della pressione arteriosa	Raggiunto	100%
il noleggio di apparecchi e dispositivi medici ed elettromedicali a prezzi calmierati	Raggiunto	100%
servizio gratuito di stampa delle prenotazioni effettuate dai cittadini tramite fascicolo sanitario elettronico o call-center e dei referti rilasciati da AUSL per prenotazioni effettuate direttamente dalla farmacia su prescrizione medica	Raggiunto	100%
organizzazione di iniziative in materia di controlli sanitari legati a diverse patologie (settimana della salute con misurazione gratuita della glicemia; collaborazione con ANT per l'organizzazione di due giornate all'anno dedicate al controllo dei nei; iniziative gratuite in materia di patologie legate all'alimentazione con la presenza di nutrizionista esperta).	Raggiunto	100%

i) Considerazioni finali

Rileviamo significativi benefici per la collettività in merito al raggiungimento degli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi. La farmacia comunale ha infatti importanti funzioni di carattere sociale che esercita in materia esclusiva nell'ambito del territorio comunale (consegna a domicilio dei farmaci, collaborazione con i servizi sociali) promuove iniziative a titolo gratuito (a mero titolo esemplificativo test di autodiagnosi e campagne di prevenzione). Per tutto il 2022 la farmacia ha inoltre proseguito nell'attività di erogazione di servizi aggiuntivi legati all'emergenza sanitaria, quali l'esecuzione dei test sierologici rapidi, che, oltre alle istruttorie per il reperimento dei kit per l'esecuzione degli stessi, ha comportato un maggiore impegno da parte del personale della farmacia, al fine di garantire il servizio alla collettività.