

Allegato A alla Determinazione Dirigenziale n. 226/2024

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PER L'ORGANIZZAZIONE DI "IDEA. FESTA DEL PENSIERO" NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE SETTEMBRE FORMIGINESE 2024

SCADENZA LUNEDÌ 20 MAGGIO 2024

1. Presentazione e finalità dell'avviso

Il Comune di Formigine intende recepire proposte artistiche da inserire nel calendario di iniziative ricomprese nella manifestazione "Idea. Festa del pensiero" nell'ambito del "Settembre Formiginese 2024".

Il "Settembre Formiginese" è un evento radicato nel territorio (nel 2024 è la 53° edizione), riconosciuto e partecipato da parte di un pubblico proveniente principalmente dalla provincia. Si articola sui 4 fine settimana di settembre che assumono ciascuno una connotazione tematica (il primo è incentrato sull'agricoltura e alimentazione, il secondo sulla cultura (e ha di conseguenza anche una sua connotazione specifica e una sua denominazione: "IDEA, LA FESTA DEL PENSIERO" che sostituisce la precedente denominazione "WE CAN CULT", più aggiornata e aderente ai contenuti culturali sviluppati negli anni) "il terzo sul tema economico e commerciale e l'ultimo, principalmente, sul tema delle politiche giovanili, dello sport e associazionismo). La caratteristica del Settembre Formiginese è la vivacità dell'animazione che coinvolge tutto il centro storico del paese con spettacoli, mercatini, mostre e iniziative specifiche.

Come sopra sottolineato, il secondo week end – "IDEA, LA FESTA DEL PENSIERO" - assume prevalentemente carattere culturale ed ha una identità propria con un pubblico che viene attirato dalla specificità dell'offerta culturale. Con il presente avviso si chiede, agli interessati, una proposta a carattere artistico per la realizzazione della rassegna "IDEA, LA FESTA DEL PENSIERO".

2. Soggetti destinatari dell'avviso

L'Avviso è rivolto a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito descritti:

Requisiti di ammissione:

a) Requisiti di ordine generale:

- NON essere soggetto ad una delle clausole di esclusione automatica previste dall'art. 94 del decreto legislativo 36/2023.
- NON essere soggetto ad una delle clausole di esclusione non automatica previste dagli articoli 95 e 98 del decreto legislativo 36/2023.

In ogni caso si applica la disciplina dell'esclusione di cui all'articolo 96 del D.Lgs. 36/2023.

- NON trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e, ai sensi della normativa vigente, non devono sussistere a carico dello stesso divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. (art. 100,

comma 3, D.Lgs. 36/2023);

b) Requisiti specifici

- Essere iscritti, al momento della trattativa diretta, sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ACQUISTIINRETEPA (MEPA).

Ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

3. Oggetto dell'avviso

La proposta dovrà essere modulata tenendo conto che la rassegna con nuova denominazione (alla quattordicesima edizione) è l'appuntamento culturale più importante dell'anno e rappresenta un immancabile incontro **con la cultura, l'arte, la convivialità, la sostenibilità ambientale a livello locale e provinciale, le nuove tecnologie e la situazione geopolitica internazionale attuale.**

Il programma dovrà prevedere incontri con almeno 4 narratori, saggisti, filosofi, scienziati, giornalisti, poeti, artisti, registi ed esponenti del mondo della cultura e della scienza in genere noti a livello nazionale e internazionale. Tenendo possibilmente conto anche di una equa distribuzione di genere.

Gli incontri del Weekend culturale si svolgeranno nei pomeriggi di sabato 7 e domenica 8, nel parco del Castello e dovranno avere la forma della lectio magistralis, del reading o del dialogo tra due protagonisti. Gli ospiti delle passate edizioni, a titolo esemplificativo, sono: Bianchi, Nesi, Vigna, Odifreddi, Ammaniti, Bartezzaghi, Montanari, Galimberti, Mancuso, Augias, Trevi, Agus, Dandini, Avati, Cazzullo, Mercalli, Caprarica, Piccolo, Feltri S., Plateroti, Friedman, D'Avenia, Bergonzoni, Piumini, Romagnoli, Guccini, Riondino, Rossana Casale, Vergassola, Beppe Sevegnini, Enzo Bianchi, Lella Costa, Edoardo Albinati, Ninni Bruschetta, Simonetta Agnello Hornby, Matteo Caccia, Federico Rampini, Gianni Riotta, Federico Buffa, Enrico Regazzoni, Marco Nosotti, Giancarlo de Cataldo, Philippe Daverio, Paolo Mieli e Marco Bianchi, Dori Ghezzi, Filippo Solibello, Michela Marzano, Costantino D'Orazio, Giovanni Allevi, Michela Murgia, Chiara Tagliaferri, Stefano Massini, Gianrico Carofiglio, Luca Bottura, Marianna Aprile, Ezio Mauro, Silvia Sciorilli Borelli, Filippo Ceccarelli, Pablo Trincia, Carlo Cottarelli, Marco Damilano, Mario Calabresi, Tlon).

Il programma sarà così articolato:

Sabato 7 settembre

- palco del parco del Castello

ore 17.00 ca. primo intellettuale oggetto del presente avviso

ore 18.15 ca. secondo intellettuale oggetto del presente avviso

Domenica 8 settembre

- palco del parco del Castello

ore 17.00 ca. primo intellettuale oggetto del presente avviso

ore 18.15 ca. secondo intellettuale oggetto del presente avviso

Alla fine degli incontri potrà essere richiesta la disponibilità dell'autore a rispondere alle domande del pubblico e all'eventuale firma-copie del libro presentato.

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione complessivi E. 23.000 iva esclusa (Lordo E. 28.060)

Tali importi devono intendersi a totale copertura delle seguenti spese:

- il cachet degli autori, comprensivo di eventuali artisti/musicisti a supporto ed eventuali moderatori/intervistatori;
- le spese di viaggio, pernottamento e ospitalità degli autori ed eventuali accompagnatori;
- tutte le voci inerenti la produzione (direzione artistica, coordinamento e gestione logistica...);
- realizzazione di 4 totem per esterno (4XL) quadri facciali da 70x70x200 cm con file esecutivi forniti dal Comune e installazione presso il palco del Castello e di piazza Calcagnini.
- il service tecnico per audio-video-luci così indicativamente costituito:

Palco nel parco del Castello

- telecamera hd-sdi con cavalletto e possibilità di registrare la diretta in camera con audio ambiente;
- regia video per riprese dinamiche (con bandeggio, zoom e focus);
- fornitura di maxischermo (LedWall indicativamente 3x4) posizionato sul palco alle spalle dei relatori con proiezione della diretta;
- diretta streaming dal Parco del Castello sul canale Youtube del Comune di Formigine;

La sede alternativa in caso di maltempo o di improvvisa indisponibilità dell'arena in Castello, è l'**Auditorium Spira mirabilis** che dovrà pertanto essere comunque e precedentemente predisposto (es: attrezzature, regia tecnica audio luci e regia streaming sul canale Youtube del Comune di Formigine).

In caso di necessità dovrà essere garantita la gestione e regia dell'evento in diretta online con relatori e pubblico collegati da remoto.

Audio

- mixer audio;
- due diffusori acustici direttivi su due stativi a servire il pubblico;
- due diffusori monitor sul palco vs relatori (per eventuali domande);
- quattro radio microfoni a mano con asta/giraffa;
- quattro microfoni a filo con quattro aste tavolo e microfoni ad archetto/spilla al bisogno;

Luci

- mixer dmx, dimmer e cablaggio elettrico
- quattro fari per piazzato bianco su due stativi a lato palco

Tecnici e logistica

- almeno due operatori in fase di consegna e montaggio;
- un tecnico in assistenza per la durata degli eventi e messa a dimora materiali;
- almeno due operatori in fase di smontaggio e ritiro;

- assistenza tecnica di un operatore cameraman per ripresa dinamica;
- sicurezza notturna nel caso di posizionamento di strutture e impianti all'interno del Parco del Castello tra le notti di venerdì/sabato e sabato/domenica;

Per la realizzazione di 4 totem per esterno e l'ospitalità degli autori l'Amministrazione potrà anche valutare a sua discrezione di provvedere diversamente, in tale caso il costo di queste voci sarà **sottratto** dal preventivo.

Le singole voci di spesa, come distinte sopra, dovranno pertanto essere esplicitate nella proposta.

Il soggetto proponente dovrà:

- * provvedere all'intera ideazione e curatela del programma;
- * provvedere agli impianti audio-video-luci che dovranno essere conformi alle vigenti normative relative alla sicurezza nei luoghi di pubblico spettacolo;
- * gestire, fin dal suo inizio, tutte le fasi tecnico-organizzative per un buon esito del programma;
- * provvedere agli eventuali adempimenti ex ENPALS liberando l'Ente da qualsiasi responsabilità;
- * collaborare alla comunicazione dell'evento mediante i propri strumenti promozionali;
- * esonerare il Comune di Formigine da ogni responsabilità in materia di sicurezza, per l'allestimento scenico e coreografico del palcoscenico e degli eventuali spazi annessi, impegnandosi a rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e prevenzione delle emergenze;
- * rispettare il piano di sicurezza per la gestione delle emergenze relativo alla manifestazione Settembre formiginese 2024.

Il soggetto proponente inoltre dovrà concedere all'Amministrazione comunale specifica liberatoria per la diffusione streaming, in differita e la videoregistrazione degli incontri tramite i canali youtube, social ecc.

Il soggetto proponente si impegna inoltre a fornire al Comune e/o alla Commissione Comunale di Vigilanza per il Pubblico Spettacolo il progetto a norma del DM 37/2008 degli impianti elettrici e di amplificazione sonora che vengono installati per lo spettacolo. Tutti gli impianti del service dovranno essere opportunamente certificati dalla ditta installatrice a norma del DM 37/2008 o da un tecnico abilitato a norma della L. 186/68.

Tutti i beni, ivi compresi i materiali tecnici e le attrezzature, forniti dal soggetto proponente sono posti sotto la sua diretta responsabilità dal momento in cui verranno collocati nel palco fino alla conclusione. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per ogni danno o furto subito per il materiale di cui sopra. Per le parti di propria competenza, il soggetto proponente garantisce il rispetto di tutte le norme in materia di retribuzioni, assicurazioni, prevenzione infortuni, sicurezza sul lavoro a qualsiasi titolo posti a carico del datore di lavoro, stabiliti dalla normativa vigente, con particolare riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

L'Amministrazione comunale potrà valutare se applicare un biglietto di ingresso agli incontri oppure decidere per la gratuità. L'accesso alla manifestazione potrà avvenire tramite prenotazione.

Luogo di svolgimento: gli incontri pomeridiani del sabato 7 e della domenica 8 settembre, si svolgeranno nel palco all'interno del parco del Castello di dimensione indicativamente 6x8 mt. In caso di maltempo gli incontri si terranno presso l'Auditorium Spira mirabilis di Formigine in via Pagani 25 (capienza 380 posti).

Sono a carico dell'Amministrazione:

1. il montaggio e smontaggio del palco e le relative pratiche tecniche (idoneità statica);
2. le pratiche e il pagamento della siae, ove necessarie;
3. le utenze;
4. la pulizia del parco (o Auditorium e/o Castello);
5. la gestione dei bagni pubblici;
6. la gestione della sicurezza della manifestazione;
7. la gestione degli ingressi e l'assistenza del pubblico.

La procedura di affidamento avverrà tramite il Sistema ACQUISTIINRETEPA, accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html>, secondo le modalità previste dalla piattaforma. La formalizzazione del contratto avverrà a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa da parte dell'Amministrazione, attraverso scrittura privata (che, in base all'importo, potrà anche essere soggetta a spese di registrazione a carico dell'aggiudicatario), con la quale saranno definite a titolo esemplificativo e non esaustivo: modalità di pagamento, modalità di annullamento degli eventi, misure di sicurezza, polizze assicurative.

Nel caso in cui uno o tutti gli interventi siano impediti da cause di forza maggiore, riconosciute tali della Leggi internazionali, il soggetto proponente nulla avrà a pretendere dall'Amministrazione se non le spese fino a quel momento sostenute, purché documentate.

4. Criteri di selezione delle proposte

I progetti saranno oggetto di una istruttoria che terrà conto esclusivamente delle proposte nelle quali è esplicitato il nome dell'artista/autore, la cui disponibilità si considera verificata e confermata. È possibile indicare la data dopo la quale la disponibilità dell'artista/autore non è più garantita e sostituzioni di pari livello.

L'istruttoria inoltre valuterà:

- la qualità artistica del progetto, anche in relazione alla rilevanza nazionale ed internazionale dell'artista/autore proposto;
- la rispondenza rispetto al concetto di una manifestazione culturale non specialistica ma rivolta a un pubblico ampio e diversificato per gusti, interessi ed età. Sarà inoltre valutata: la rilevanza nazionale e internazionale dei protagonisti proposti; la rilevanza e la qualità dei contenuti della proposta artistica/culturale, con particolare attenzione ai temi e ai linguaggi della contemporaneità; la congruità rispetto al contesto del luogo e alle peculiari caratteristiche in termini dimensionali, tecnici ed acustici; curriculum del soggetto proponente.

La proposta individuata a seguito dell'istruttoria potrà essere oggetto di ulteriori approfondimenti relativi alle modalità di realizzazione e ai contenuti.

Si precisa che il presente avviso:

- è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Formigine, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento;
- non costituisce invito per "offerta al pubblico" ai sensi dell'art. 1336 c.c. e ss.mm.ii. o "promessa al pubblico" ai sensi dell'art. 1989 c.c. e ss.mm.ii.;
- non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale e non costituisce diritto o interesse legittimo a favore dei soggetti coinvolti.

L'Amministrazione può scegliere la proposta ritenuta idonea anche a prescindere dal costo in considerazione del fatto che le attività del presente avviso riguardano prestazioni d'opera intellettuale non comparabili in quanto strettamente connesse all'abilità del prestatore d'opera (a tal riguardo si richiama l'art. 76, comma 2, lett. b)1 del D. Lgs. 36/2023)

5. **Modalità e termine di presentazione dei progetti**

La proposta dovrà essere formulata secondo il seguente schema:

- premessa descrittiva del progetto e dei suoi contenuti (non oltre una pagina);
- indicazione degli autori/artisti proposti;
- progetto economico dettagliato per ogni singola voce di costo;
- presentazione del curriculum professionale del soggetto proponente.

La proposta dovrà essere corredata dalla dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ai sensi degli art. 52, 94, 95, 96 e 98 del D. Lgs. 36/2023, da redigersi come in allegato.

Tutte le proposte dovranno pervenire presso il protocollo del Comune di Formigine in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "IDEA, LA FESTA DEL PENSIERO 2024" o essere inviate tramite Pec (area1@cert.comune.formigine.mo.it), entro e non oltre lunedì 20 maggio.

La scelta verrà comunicata entro il 30 maggio 2024 e successivamente avviata la trattativa diretta sul Sistema ACQUISTIINRETEPA. Si precisa che nel caso l'operatore economico non sia iscritto sul sistema sopra citato si procederà all'affidamento ad altro operatore economico.

6. **Informazioni**

Per informazioni e chiarimenti è possibile fare riferimento a Tania Cervetti, Servizio Cultura (059/416368).

7. **Disposizioni generali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n.679/2016 si informa che il trattamento dei dati personali raccolti a seguito della presentazione delle proposte ai sensi del presente avviso è obbligatorio al fine di individuare i soggetti che realizzeranno il programma di "Idea. Festa del pensiero".

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito delle procedure di cui al presente avviso.

Titolare del trattamento è il Comune di Formigine. Il soggetto interessato, presentando la propria istanza di partecipazione, esprime al Comune di Formigine il consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le

finalità indicate nella presente nota e dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi alla pagina: <https://www.comune.formigine.mo.it/footer/privacy>

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Patrizia Gambarini, Dirigente Area 1 - Amministrazione generale e servizi alla città.

8. **Allegati**

Alla presente si allega:

- 1) Dichiarazione per l'attestazione del possesso dei requisiti morali.